

UCHWAŁA Nr XLVI/318/22
RADY POWIATU w MAKOWIE MAZOWIECKIM
z dnia 4 października 2022 r.

**w sprawie określenia organizacji i trybu działania Powiatowej Rady
Działalności Pożytku Publicznego w Makowie Mazowieckim oraz trybu
powoływania jej członków**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (*Dz. U. z 2022 r., poz. 1526*) oraz art. 41g. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (*Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, z późn. zm.*) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Uchwala się „Regulamin Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Makowie Mazowieckim” określający organizację i tryb działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Makowie Mazowieckim oraz tryb powoływania jej członków stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od dnia 4 października 2022 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Teresa Jolanta Włoczkowska

Załącznik
do uchwały Nr XLVI/318/22
Rady Powiatu w Makowie Mazowieckim
z dnia 4 października 2022 r.

Regulamin Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Makowie Mazowieckim

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Niniejszy Regulamin określa organizację, tryb działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Makowie Mazowieckim oraz tryb powoływania jej członków.
2. Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego w Makowie Mazowieckim, zwaną dalej „Radą” powołuje Zarząd Powiatu w Makowie Mazowieckim na wspólny wniosek co najmniej 5 organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, z późn. zm.) - zwanej dalej „ustawą”, prowadzących działalność na terenie powiatu makowskiego.
3. Rada jest organem konsultacyjnym i opiniodawczym w zakresie działalności pożytku publicznego, realizacji zasady dialogu obywatelskiego, wzmacniania społeczeństwa obywatelskiego oraz kształtowania właściwej współpracy Powiatu Makowskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Tryb powoływania członków Rady

§ 2.

1. Rada liczy 15 członków.
2. W skład Rady wchodzi:
 - 1) dwóch przedstawicieli Rady Powiatu w Makowie Mazowieckim,
 - 2) dwóch przedstawicieli Zarządu Powiatu w Makowie Mazowieckim,
 - 3) jedenastu przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzących działalność na terenie powiatu makowskiego.

§ 3.

1. Powołanie odbywa się w następujący sposób:
 - 1) Rada Powiatu wybiera spośród siebie przedstawicieli do Rady i w tym zakresie podejmuje uchwałę,
 - 2) przedstawicieli Zarządu wskazuje Zarząd Powiatu, w formie uchwały,
 - 3) powołanie przedstawicieli organizacji pozarządowych następuje spośród kandydatów zgłoszonych przez organizacje mających swoją siedzibę na terenie danej gminy, po przeprowadzeniu wyborów i zgłoszeniu przez przedstawiciela urzędu gminy listy kandydatów wraz z otrzymanymi głosami i dokumentacją z wyborów.

2. W celu zapewnienia reprezentatywności w Radzie przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 według ich siedziby, powiat zostaje podzielony na dziesięć obszarów obejmujących:
 - 1) miasto: Maków Mazowiecki,
 - 2) gminy: Czerwonka, Karniewo, Krasnosielc, Młynarze, Płoniawy-Bramura, Różan, Rzewnie, Sypniewo, Szelków.
3. W każdym obszarze wybrany zostanie jeden przedstawiciel organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W obszarze, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, do Rady zostanie wybranych dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.
5. W celu wyłonienia członków Rady, będących przedstawicielami organizacji pozarządowych, Zarząd Powiatu w Makowie Mazowieckim ogłasza Nabór kandydatur do Rady, na stronie internetowej powiatu www.powiat-makowski.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.powiat-makowski.pl oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim i wyznacza 10 dniowy termin na zgłoszenie kandydatur przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.
6. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy dokonują zgłoszenia kandydata, które składane jest do właściwego urzędu gminy wskazując: dane organizacji pozarządowej zgłaszającej kandydata, określenie obszaru, który reprezentować będzie kandydat, imię i nazwisko kandydata, uzasadnienie kandydatury, podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania organizacji.
7. Możliwość zgłoszenia kandydata w danym obszarze ma wyłącznie organizacja posiadająca siedzibę na terenie danego obszaru.
8. Kandydat na członka Rady może zostać zgłoszony tylko w jednym wybranym obszarze, o którym mowa w ust. 2.
9. Kandydaci do Rady wyłonieni są w drodze głosowania, na zebraniach zorganizowanych w poszczególnych gminach spośród organizacji uczestniczących w zebraniu.
10. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy głosują na 1 wybranego kandydata zgłoszonego w obszarach wskazanych w ust. 2 pkt 2 oraz na 2 kandydatów w obszarze określonym w ust. 2 pkt 1.
11. Do zgłoszenia kandydatów, o których mowa w ust. 5 oraz do oddania głosu uprawnione są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, w tym podmioty nieposiadające osobowości prawnej, jednostki terenowe pod warunkiem uzyskania zgody podmiotu, którego są jednostką, wyrażonej w formie stosownego pełnomocnictwa.
12. W przypadku organizacji/podmiotu, którego dane nie są zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym należy posiadać dokument potwierdzający osobowość/zdolność prawną, zawierający informacje na temat sposobu reprezentacji, osób uprawnionych do reprezentowania, nazwy i siedziby.

13. Wybory odbywają się w terminie 7 dni od dnia zakończenia naboru, o którym mowa w ust. 5.
14. Wybór przedstawiciela organizacji pozarządowej do Rady, gmina zgłasza Zarządowi Powiatu w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia wyborów.
15. W przypadku, gdy w wyznaczonym terminie, zgłoszonych zostanie mniej niż jedenastu kandydatów, Rada zostaje powołana w mniejszym składzie. Minimalna liczba członków zgłoszonych do Rady z organizacji może wynosić 4 przedstawicieli.
16. Po przeprowadzeniu wyborów Zarząd Powiatu podejmuje uchwałę w sprawie powołania Rady.

Organizacja Rady i tryb działania

§ 4.

1. Rada obraduje na posiedzeniach.
2. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje i prowadzi obrady Starosta Makowski do czasu wyboru Przewodniczącego Rady.
3. Rada na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz sekretarza.
4. Wyboru dokonuje się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady.
5. Odwołanie Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego następuje w takim samym trybie, co powołanie, na wniosek co najmniej połowy składu Rady.

§ 5.

1. Do zadań Przewodniczącego Rady należy:
 - 1) zwoływanie posiedzeń Rady,
 - 2) przewodniczenie posiedzeniom Rady,
 - 3) organizowanie prac Rady,
 - 4) ustalanie harmonogramu prac Rady,
 - 5) przedstawianie pisemnych opinii Rady,
 - 6) reprezentowanie Rady na zewnątrz.
2. Do zadań Wiceprzewodniczącego Rady należy zastępowanie Przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
3. Do zadań sekretarza Rady należy protokołowanie posiedzeń Rady.
4. Obsługę administracyjno-biurową Rady zapewni Starostwo Powiatowe.

§ 6.

1. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb i są zwoływane przez Przewodniczącego z jego inicjatywy lub na wniosek co najmniej trzech członków Rady.
2. Z posiedzenia Rady sporządzany jest protokół, który podpisuje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący.
3. Do protokołu dołącza się listę obecności.
4. Członkowie Rady są zobowiązani czynnie uczestniczyć w jej posiedzeniach.

5. Obrady są ważne, jeżeli uczestniczy w nich co najmniej połowa jej członków.

§ 7.

1. Członkowie Rady powiadamiani są o planowanym posiedzeniu i porządku obrad nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.
2. Powiadomienie wraz z materiałami dostarczone będą za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mailem) na adresy wskazane przez członków Rady.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin określony w ust. 1 może ulec skróceniu.

§ 8.

1. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał lub odpowiedniego wpisu w protokole.
2. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu, w głosowaniu jawnym. W przypadku równego podziału głosów decyduje głos Przewodniczącego.
3. Opinie są przekazywane niezwłocznie Zarządowi Powiatu przez Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego.
4. W przypadku niemożności osobistego udziału w posiedzeniu Rady, jej członek może wyrazić opinię w sprawach wynikających z porządku obrad w formie pisemnej. Opinię należy dostarczyć do Przewodniczącego pocztą lub pocztą elektroniczną przed rozpoczęciem posiedzenia Rady.

§ 9.

1. Protokoły z posiedzeń, listy obecności i inna dokumentacja Rady przechowywana jest w Starostwie Powiatowym w Makowie Mazowieckim.
2. Każdy z członków Rady ma nieograniczony dostęp do dokumentów Rady w godzinach pracy Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim.
3. Każdy z członków Rady może żądać kopii i odpisów z dokumentów Rady.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Teresa Jolanta Włoczkowska